

第5章 「子ども・子育て支援施策の展開」

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
1	2	1	児童館・児童センター活動事業	遊びを通して児童の健康を増進し、情操を豊かにすることを目的に、創作事業や伝承遊び事業などの活動を行います。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>(児童センター) 幼児対象事業、子育て支援事業、創作・学習事業、ふれあい遊び事業、体育事業、季節の伝統行事などを実施。 (鷺宮児童館) 幼児対象事業、創作事業、鑑賞事業、伝承・手作り遊び事業、季節事業などを実施。</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		子ども未来課	こども育成課
					<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>自然観察会、七夕飾り、なつかしい遊び広場を実施。児童の健康増進のための活動を実施。</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		しょうぶ会館	しょうぶ会館
2			移動児童館の実施	児童館の持つ機能を地域に広め、地域と共に様々な遊びを通して児童の健全育成を図るため、地域に向く移動児童館を実施します。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>(児童センター) 実施回数 2回 参加者数 延べ34人 (鷺宮児童館) 実施回数 10回 参加者数 延べ173人</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		子ども未来課	こども育成課
3			児童館・児童センターの整備・充実	児童の遊び場の確保と健康増進に向けて、児童館・児童センターの整備・充実に努めます。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>児童センター、児童館等の整備・充実に努めた。</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		子ども未来課	こども育成課
4			幼児教室	1～3歳児を対象に、友達と楽しく遊んだり、歌やお遊戯を通して集団に慣れるように支援する教室を開催します。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>(児童センター) 実施回数 8回 参加者数 延べ149人 (鷺宮児童館) 実施回数 5回(幼児クラブ) 参加者数 延べ119人</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		子ども未来課	こども育成課
5			未就園児園庭開放事業	中央幼稚園、栗橋幼稚園において、未就園の親子を対象に、幼稚園の園庭で遊ぶ機会を月1回設定します。その際、親子のスキンシップ遊びの啓発も行います。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>公立幼稚園2施設にて19回実施。</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		学務課	保育幼稚園課
6			第2次久喜市健康増進・食育推進計画の推進	第2次久喜市健康増進・食育推進計画の事業等を実施し、計画の推進を図ります。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>第11回健康づくり・食育推進大会では、ポスター入賞作品の表彰・展示の他、講演や学校・団体の発表、関係機関による各種健康測定、国民健康保険課による健康相談が実施され、健康づくり・食育の推進を図った。朝食摂取の重要性を周知するため、簡単朝食レシピの食育動画を作成して市ホームページや公式動画チャンネル等に公開し、食育の推進を図った。久喜市健康増進・食育推進会議において、現行計画の進捗及び事業計画を確認し、計画の推進を図った。</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>	健康づくり・食育推進大会は、現行計画に基づき実施していたが、令和5年度に次期として健康増進・食育推進・自殺対策計画を策定したため、令和5年度で事業を終了した。	健康医療課	健康医療課
7			久喜市健康増進・食育推進会議の運営	第2次久喜市健康増進・食育推進計画を推進するため会議を実施します。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>久喜市健康増進・食育推進会議を4回開催し、次期計画の策定に向けて審議を行い、計画の推進を図った。</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>	令和5年度に健康増進・食育推進・自殺対策計画を策定した。	健康医療課	健康医療課
8	食生活改善推進員（ヘルスマイト）の活動支援と育成	自主事業や保健事業への協力等、食生活改善推進員（ヘルスマイト）が実施する活動を支援するとともに、食生活改善推進員の育成を行います。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>会員の資質向上のため、栄養士等の講話を実施 令和5年度会員数（全地区） 97人</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		中央保健センター	地域保健課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
9	2	1	保育所・学校における食育の推進	保育所や学校の給食を通して、健康な心身と良い食生活の形成に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	子どもの発育、発達に応じて、適切な栄養摂取に配慮した給食を提供した。 食物アレルギー児に対して、アレルギー除去食を提供した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課	
					■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	健康な心身と良い食習慣の形成のため、児童生徒の家庭に予定献立表及び給食だよりを11回配布。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了			学校給食課
10			生徒指導・教育相談中級研修会	生徒指導・教育相談中級の資格取得に向けた研修を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・15人の教員が生徒指導・教育相談中級の資格を取得。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	指導課	
11			幼保小連絡協議会の実施	幼保小が連携した教育を推進するため、久喜市幼保小連絡協議会を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・年2回の幼保小連絡会を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	幼保小連絡会と名称を変更し、事業を継続しています。	指導課
12			性に関する教育の推進	人権尊重や男女平等の理解と協力の意識を高めるため、道徳科を含む各教科や特別活動などの教育活動を通して、性教育を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・各小・中学校において、教育課程に位置付けて実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	指導課	
13			おはなし会	参加する子どもの年齢に応じて、おすすめの絵本の読み聞かせや手遊び、わらべうた、ストーリーテリングなどを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央81回 菖蒲52回 栗橋91回 鷲宮65回 ・参加人数 中央815人 菖蒲259人 栗橋1,397人 鷲宮290人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	生涯学習課	
14			子ども映画会	読書へとつながる児童文学作品の映画やアニメの上映を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央3回 菖蒲3回 鷲宮6回 ・参加人数 中央24人 菖蒲27人 鷲宮47人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	生涯学習課	
15			子ども一日図書館員	図書館に対する関心を高めるとともに図書館利用の促進を図るために、図書の貸出し・返却などの図書館業務の一部を体験してもらう事業を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央1回 菖蒲1回 栗橋1回 鷲宮1回 ・参加人数 中央8人 菖蒲3人 栗橋6人 鷲宮4人	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	令和5年度は、例年の事業内容で実施した。現在、令和6年度以降の事業内容の拡充について見直しを検討中。	生涯学習課
16			夏休み子ども科学遊び	図書館及び図書館資料の利用促進を図るため、科学のおもしろさを理解する一助となるような簡単な実験・実技を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央1回 栗橋1回 ・参加人数 中央18人 栗橋10人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	栗橋文化会館図書室では4月に実施（指定管理者により、夏休みに限らず事業は実施している）	生涯学習課
17			学校訪問おはなし会	図書館職員が小学校に出向き、絵本の読み聞かせを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央17回 菖蒲2回 ・参加人数 中央937人 菖蒲64人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	参考：小学校以外の訪問おはなし会（保育園・幼稚園等） 実施回数 28回 参加人数 557人	生涯学習課
18	学校訪問ブックトーク	図書館職員が小学校に出向き、テーマに沿った本を選び紹介します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央33回 菖蒲52回 栗橋23回 鷲宮32回 ・参加人数 中央1,747人 菖蒲1,277人 栗橋1,520人 鷲宮2,071人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	生涯学習課			
19	子ども読書チャレンジ 子ども読書通帳	本とのふれあいの機会を多く持つとともに、図書館資料の利用促進のために、期間を設けその間に目標とする冊数の本を読む事業を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・新規参加人数 中央9人 菖蒲9人 栗橋26人 鷲宮28人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	現在は通年事業として実施（期間は設けていない）	生涯学習課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
20	2	子どもが主役の環境づくり	子ども議会	将来を担う子どもたちが模擬議会方式の体験をし、市政及び議会への理解を深め、併せて学校生活における生徒（児童）会活動に活かしてもらうとともに、子どもたちの夢のある幅広い意見・要望などを市政に反映させるため子ども議会を開催します。	<input type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	事業が「市長と子どもたちとのオンラインミーティング」に変更。	<input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input checked="" type="checkbox"/> 完了	市政情報課	シティセールス課	
21			人権尊重関連事業	お互いの人格を尊重し、平和で暮らしやすい郷土の建設を目指して、小・中学生による人権作文の発表やアトラクション等を開催します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	市内4地区で「人権のつどい」等を実施。	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	開催方法の見直し。	人権推進課	人権推進課
22			こども自然観察会	次世代を担う児童を対象として、広く人と自然との共生と自然の大切さを学習するため、専門家を講師に、観察会を実施します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	令和5年8月5日（土）に埼玉県環境科学国際センター（加須市）で実施。 参加者：37人（子ども20人、保護者17人）	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		環境課	環境課
23			乳幼児とのふれあい体験の実施	思春期の児童・生徒に、乳幼児とのふれあい体験の場を提供します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・各小・中学校において、教育課程に位置付けて実施。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		指導課	指導課
24			体験学習	「埼玉の子ども70万人体験活動」を通して、勤労生産体験、社会奉仕体験、交流体験等を経験し、豊かな心を育みます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・全ての中学校の第2学年で2～3日間の職場体験を実施。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		指導課	指導課
25			子ども大学くさ	平成国際大学、久喜青年会議所と連携して、子どもの知的好奇心を刺激する学びの機会を提供します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	開催期日：令和5年8月27日、9月10日、24日、10月1日 参加者数：59人 内容： 1日目「ダンスワークショップ ～からだで遊ぼう～」 2日目「ウクライナってどんな国？」、「われらHIU（エイチアイユー）探検隊！」 3日目「避難所生活を体験しよう!!」 4日目「おはしチャレンジ」	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	平成国際大学のほか、日本工業大学など他の高等教育機関等とも連携した事業が展開できるよう検討していく。 ※会場や日程の都合のほか、日本工業大学が既に他自治体と連携して実施しており新たに依頼することが難しいなど課題はあるが、引き続き検討する。	生涯学習課	生涯学習課
26			スポーツ少年団の育成	スポーツを通じて、青少年の健全育成及び地域づくりの貢献を目的として活動している団体の支援を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	スポーツ少年団本部への支援を行い、それぞれの地域で指導者のもとにスポーツ少年団活動が実施された。 ○スポーツ少年団登録状況（令和6年3月31日現在） 団体数 10種目（48団体） 団員数 1,180人 指導者数 302人	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		スポーツ振興課	スポーツ振興課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
27	2 子どもが主役の環境づくり	3 特別な支援を必要とする子どもや家庭への対策	児童相談業務体制の充実・強化	増加する特別な支援を要する児童や保護者（虐待、育児放棄、発達遅れ、その他家庭問題等）などに対する、児童相談業務の体制の一層の充実と強化を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	子ども家庭総合支援拠点において、子育て世代包括支援センターと連携を図りながら、妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない子育て支援の充実に取り組んだ。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課
28			要保護児童等の相談支援	虐待の被害を受けた子どもの早期発見と早期対応を行うとともに、虐待予防の視点をもって乳幼児や保護者の相談支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	乳幼児や保護者の相談支援を行うため、家庭児童相談の実施。 相談件数 1,424件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課
29			久喜市要保護児童対策地域協議会	児童虐待などによる要保護児童等の適切な保護を図るため、関係する機関・団体により要保護児童対策地域協議会を設置し、情報の交換や支援の内容に関する協議を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	代表者会議 1回開催 実務者会議 4回開催 個別ケース会議 87回	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課
30			児童虐待防止等の啓発	児童虐待の防止及び早期発見を図るため、児童虐待問題及び通告制度について、本市の広報やホームページへの掲載やリーフレットの配布等により啓発を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市HPに児童虐待について掲載し、相談や通告制度について周知した。 ・虐待防止月間のポスター、リーフレットを関係機関に配布し、啓発物品の配布を実施。 ・啓発横断幕の掲示を行った。 ・オレンジリボンピンバッジを新規採用職員へ配布。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課
31			子育て不安・児童虐待予防事業	子育て支援に関わる機関の職員及び保護者に向けて暴力や暴言を使わない子育ての方法に関する「保護者支援講座」を実施し、子育て不安や児童虐待の予防に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	子育て支援センター利用者等を対象に19回実施。 受講者135人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課
32			児童保護相談	児童の保護に関する相談に応じ、関係機関と連携して適切な保護を行います。緊急時に対応できるよう関係機関の協体制を強化し、支援の充実を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	児童虐待通告件数 19件 中央児童相談所や関係機関と連携を図りながら、虐待の被害を受けた子どもの早期発見と早期対応に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課
33			女性保護相談	女性保護に関する相談に応じ、関係機関と連携して適切な保護を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・DV等相談件数 238件 ・県一時保護施設への入所件数 1件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課	人権推進課
34			養育支援訪問事業	乳児家庭全戸訪問事業等により養育支援が特に必要であると判断した家庭を訪問し、養育が適切に行われるよう、養育に関する相談、指導、助言等の支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・延べ訪問日数 601日 ・延べ派遣時間 1,297時間	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター 子ども未来課	こども家庭保健課
35			里親制度の普及・啓発	家庭環境にめぐまれない児童を養育する里親制度の普及・啓発に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市のホームページにて制度の周知に努めた。 ・県からのポスター、リーフレットを関係機関に配布。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課
36			乳幼児発達相談事業	乳幼児健康診査等の結果、経過観察が必要とされた乳幼児とその保護者を対象に、個別に養育・発達を促すための助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 24回 ・延べ参加組数 99組	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
37	1歳6か月児健診継続相談事業	1歳6か月児健康診査の結果等により、経過観察が必要とされた幼児及びその保護者を対象に、個別に助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 35回 ・延べ参加組数 112組	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課		

No.	基本 目標	施策 方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
38	2 子どもが 主役の環境 づくり	3 特別な 支援を必要 とする子 どもや家 庭への対 策	3歳児特別相談	3歳児健康診査の結果、発達や育児環境などに心配な点のある幼児とその保護者に対し、障がい等の早期発見、早期療育、保護者支援を目的として個別相談を行います。相談終了後は、ケースカンファレンスを実施し、今後のケースの対応について検討します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和3年度より、保健センターの1歳6か月児検診継続相談事業と統合。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	子ども未来課		
39			ことばの相談事業	乳幼児健康診査の結果等により、言葉について、経過観察及び指導が必要とされた幼児とその保護者を対象に、個別に助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 71回 ・延べ参加組数 268組	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課	
40			親子教室事業	乳幼児健康診査の結果等により、集団による指導が必要とされた幼児とその保護者を対象に、遊びを中心とした集団指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	R4年度完了	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	中央保健センター		
41			ひよこ教室	心身の発達が気かりな幼児や育児環境が心配な幼児と保護者に対し、親子一緒に遊ぶ中で、親子指導、保護者指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和4年度より名称を「にこにこひろば」に変更し、子育て支援センターへ事務移行。 令和5年度完了	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	子育て支援センターへ移行	子ども未来課	こども家庭保健課
42			ことばのグループ	ことばの遅れのある幼児とその保護者に対し、言語聴覚士の助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 11回 ・延べ参加人数 30人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課	
43			ことばのグループ保護者指導	ことばの遅れのある児童の保護者に対し、言語聴覚士の助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 6回 ・延べ参加人数 28人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課	
44			おもちゃ図書館	心身の発達が気かりな子どもや、発達がゆっくりなために上手に遊べない子ども、人との関わりが得意でない子どもに遊び場を提供し、おもちゃを通してそれぞれの子どもが持っている機能の発達を促します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎週火曜日、木曜日に開いている。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課	
45			保育所等巡回支援事業	発達障がいの専門的な知識を有するものが、保育所等を巡回し、職員に対し、発達障がいの早期発見及び早期支援のための助言及び指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	発達障がいの専門的な知識を有する者が、保育所等を巡回し、職員に対し、発達障がいの早期発見及び早期支援のための助言及び指導を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	巡回施設数19箇所 委託金額1,056,000円	障がい者福祉課	障がい者福祉課
46			相談支援事業	障がい者等からの相談に応じ、必要な情報の提供及び助言、障害福祉サービスの利用支援等、必要な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	障がい者等からの相談に応じ、必要な情報の提供及び助言、障害福祉サービスの利用支援等、必要な支援を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者支援センターきらら (主に身体・知的) 登録人数 51人 相談件数 635件	障がい者福祉課	障がい者福祉課
47			障がい児保育	障がいや発達に遅れのある児童を一般の児童とともに集団保育することにより、健全な社会性の成長発達の促進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所4施設にて22人、私立保育所等12施設にて40人を受入れた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課	
48	自立支援医療（育成医療）支給事業	身体に障がいのある児童や病気を放置すれば障がいが残ると認められる児童に対して、手術等により確実な効果が期待できる治療にかかる医療の支給を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・給付決定者数 41人 ・給付件数 113件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課			

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
49	2 子どもが主役の環境づくり	3 特別な支援を必要とする子どもや家庭への対策	未熟児養育医療給付事業	未熟児に対して、指定された養育医療機関での養育に必要な医療の給付を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・給付決定者数 45人 ・給付件数 100件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
50			のぞみ園運営事業	障がいや発達に遅れのある児童に対し、軽易な機能回復訓練及び基礎的な生活指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・利用者数 12人 ・令和5年度指定管理料 8,653,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
51			のぞみ園利用者負担金の助成	のぞみ園を利用している保護者に対し、児童福祉法に基づく利用者負担月額が久喜市保育料の徴収に関する徴収基準月額を超えた分について助成をします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	申請者なし	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
52			特別児童扶養手当支給事業	精神又は身体に一定の障がいを有する20歳未満の児童の福祉の増進を図るため、当該児童を養育している方(主として生計を維持する方)に手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	R6.3未受給者数 259人 1級 1,464件 2級 1,903件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
53			介護給付費の支給	障がい児が居宅介護、行動援護、短期入所等のサービスを受けた場合、その要した費用の一部を介護給付費として支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・居宅介護 利用者数 2人 給付費 224,898円 ・行動援護 利用者数 72人 給付費 41,859,222円 ・短期入所 利用者数 7人 給付費 7,123,631円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
54			障害児通所給付費の支給	障がい児が児童発達支援、放課後等デイサービス等を受けた場合、その要した費用の一部を障害児通所給付費として支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・児童発達支援 利用者数 281人 給付費 367,122,926円 ・放課後等デイサービス 利用者数 446人 給付費 593,562,487円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
55			補装具費の支給	障がい児が必要とする補装具費の購入又は修理に要した費用の一部を補装具費として支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・交付 32件/ 6,887,481円 ・修理 16件/ 1,204,473円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
56			難聴児補聴器購入費助成事業	身体障害者手帳の交付対象外の軽度・中等度の難聴児に対する補聴器購入費を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・交付 3件/247,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和5年度より修理費も助成の対象となりました。	障がい者福祉課	障がい者福祉課
57			地域生活支援事業	障がい児が必要とする日常生活用具費や移動支援費、日中一時支援費を支給して、障がい児の地域での生活を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・移動支援事業 利用者数 14人 補助金額 988,180円 ・訪問入浴サービス事業 利用者数 1人 補助金額 100,000円 ・日中一時支援事業 利用者数 0人 補助金額 0円 ・日常生活用具 567件/5,545,072円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
58			生活サポート事業	障がい児の生活に合わせ、登録された民間のサービス団体が一時預かり、介護人の派遣、送迎、外出援護などの介護サービスを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・利用者数 63人 ・補助金額 2,891,550円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課	
59	在宅重症心身障がい児レスパイトケア事業	在宅の重症心身障がい児を介助する家族の精神的、身体的負担を軽減するため、重症心身障がい児を受け入れた医療機関等を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・利用者数 5人 ・助成額 3,420,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課	障がい者福祉課			

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
60	2 子どもが主役の環境づくり	3 特別な支援を必要とする子どもや家庭への対策	障がい児の適正な就学支援の充実	就学支援委員会を設置し、障がいの特性に応じた適正な就学に係る教育的支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	年4回の就学支援委員会を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	指導課	
61			学校いきいき支援事業	通常学級、特別支援学級に在籍するLD（学習障がい）やADHD（注意欠陥多動障がい）等、発達障がい等の特別な教育的ニーズに応え、一人ひとりが生き生きと学校生活が送れるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・小・中学校31校に62人の指導員、支援員、看護支援員を配置。 ・児童生徒一人ひとりに寄り添った支援活動を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	現在は、ADHD（注意欠如・多動症）と呼ばれています。	指導課	指導課
62			いじめ等調査委員会	各学校のいじめ等調査委員会を中心に全校的な対応を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・年2回のいじめ問題対策連絡協議会を実施。 ・各学校において、いじめ対策会議を定期的に実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課	指導課
63			ひとり親家庭相談	ひとり親家庭に関する相談に応じ、助言指導や関係機関の紹介、制度の周知などを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	ひとり親家庭の父母等向けに、埼玉県発行の「こどものしあわせのために」を配布するとともに、助言や関係機関の紹介などを実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
64			母子生活支援施設入所事業	母子家庭等で児童の養育が十分にできない場合に母子生活支援施設において保護し、自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用件数1件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課
65			ひとり親家庭自立支援教育訓練給付金の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、就労に結びつきやすい知識・技能を身に付けるため、雇用保険法で定める教育訓練等を受講し、修了した場合に受講費用の一部を支給し、主体的な能力開発を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	受給者 1人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
66			高等職業訓練促進給付金等の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、看護師や介護福祉士などの資格を取得するために1年以上養成機関で修業する場合に、高等職業訓練促進給付金等を支給して修業を容易にし、ひとり親家庭の自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・促進給付金受給者 14人 ・修了支援給付金受給者 5人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
67			寡婦（夫）控除のみなし適用	婚姻によらずにひとり親となった方（税法上の寡婦（夫）控除の対象外の方）に対して、「寡婦（夫）控除のみなし適用」を実施し、保育料を算定します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	地方税法の改正により、寡婦（夫）控除が適用されるため、のみなし適用そのものが不要となった。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		保育課	
68			生活困窮の子どもに対する学習支援事業	生活保護受給世帯及び生活困窮世帯の中学生・高校生を対象として、学習支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	学習会を年間76回開催	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生活支援課	生活支援課
69			子ども食堂の運営団体等への支援	子ども食堂を開設したい方や既に開設している方に対し、情報提供等の支援を行い、子どもの居場所づくりを促進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	フードポスの設置やフードドライブの実施等により集まった食材等を子ども食堂運営団体等へ提供することで居場所づくりの促進を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども育成課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
70	3	1	地域子育て支援センター事業	子育て中の親子が気軽に立ち寄り、子どもたちが安全に楽しく遊びながら健全に成長できる場を提供するとともに、保護者同士が地域の中で子育ての仲間づくりができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内18か所で実施 ・公設 4か所（久喜2・栗橋1・鷲宮1） ・民設 12か所（民間保育園、認定こども園各6園） ・児童センター、鷲宮児童館の2か所	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	令和6年4月1日から民設2か所（認定こども園2園）が廃止となり、市内16か所で実施となる。	子ども未来課	子育て支援課 こども育成課
71			つどいの広場事業	主に乳幼児を抱える子育て中の保護者が気軽に集い、うちとけた雰囲気の中で語り合うことで、精神的な安心感をもたらし、子育ての仲間づくりができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	開設日数 194日 利用者数 延べ1,467人 (1日平均 約8人)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
72			子育て支援ホームヘルパー派遣事業	出産直後（退院後3か月以内）の母親のいる家庭で、家族等から家事援助が受けられない家庭に対し、ホームヘルパーを派遣します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・利用者 13人 ・延べ 80日間（158時間）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課
73			子どものショートステイ事業	保護者の疾病、出産、仕事などにより家庭における乳幼児の養育が困難となった場合に、乳児院などにおいて短期間（原則7日以内）養育・保護します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用件数 0件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課
74			休日保育事業	保護者の就労等の利用により、日曜日・祝日に保育することが困難な就学前の児童を、保護者に代わって保育することにより、子育てと仕事の両立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所1施設にて延べ43人、私立保育所1施設にて延べ37人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
75			病児保育事業	乳幼児及び児童が病期中又は回復期にあって、集団保育や家庭保育が困難な場合、一時的に預かる病児・病後児保育を行い、保護者の子育て、就労等の支援を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	土屋小児病院内保育室にて実施し、延べ331人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
76			一時預かり事業	保護者の就労や疾病、育児疲れ解消等の理由により、一時的に家庭で保育することが困難な児童の保育を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所2施設にて延べ911人、私立保育所等5施設にて延べ1,292人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
77			延長保育事業	保育認定を受けた子どもについて、認定を受けた保育時間を超えた場合に延長保育を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所2施設、私立保育所等35施設にて実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
78			預かり保育事業	中央幼稚園・栗橋幼稚園にて、在園児を対象に長期預かり保育（1か月単位）、一時預かり保育（1日単位）を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立幼稚園2施設で実施し、延べ1,760人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課	保育幼稚園課
79			保育所施設整備事業	待機児童解消のための保育所等の創設や老朽改築による民間保育所等の施設整備に係る経費を補助し、児童の保育環境の整備を行います。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	施設の創設に係る経費を補助し、R3.4.1に保育所2施設、小規模保育事業所4施設（内2施設は自主整備）が開園した。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		保育課	
80	市立保育所運営事業	保護者の就労・疾病等により、保育することが困難な就学前の児童を、保護者に代わって保育し、子育てをしている家庭を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所4施設に延べ3,556人が入所し、保育を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
81	3 保護者の子育てを支援する環境づくり	1 子育て支援体制の充実	私立保育所委託事業	保護者の就労・疾病等により、保育することが困難な就学前の児童の保育を私立保育所に委託し、児童数や定員数に応じた運営費を負担します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内私立保育所等に入所する延べ42,003人を対象に、給付費を負担し、保育の実施委託を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課
82			管外保育所委託事業	保護者の勤務先の都合等で市外の保育所への通所を希望する場合、希望する市外の保育所へ運営費を負担し、保育を委託します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市外にある公・私立保育所等に入所する延べ1,656人を対象に、給付費を負担し、保育の実施委託を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課
83			保育所における乳児保育（0歳児保育）事業	生後2か月以上の乳児について、乳児保育（0歳児保育）を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内公立保育所3施設、私立保育所等36施設（分園含む。）において実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課
84			広域的保育利用事業	自宅から遠距離にある保育所でも通所を可能にするため、保護者にとって利便性の良い駅前等にこども送迎センターを設置し、バス等により児童を送迎します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内6施設にて12人が登録及び利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課
85			幼保一体化の促進	中央幼稚園と中央保育園分園にて、幼稚園と保育所の一貫した「カリキュラム」の充実を図ります。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	中央保育園分園については、児童の入所状況などにより令和4年3月31日をもって廃止となった。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	学務課	
86			放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）	保護者の就労等により、保育を必要とする小学校就学児童に対し、保護者に代わり生活指導等を行い、児童の健全な育成を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内22か所のクラブにおいて、指定管理制度又は業務委託により事業を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	こども育成課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
87	3	2	育児教室	0・1歳児の保護者を対象に、保健師、看護師、栄養士などがより良い育児の方法を支援する教室を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 8回 参加者数 延べ141人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども育成課
88			ママのおしゃべりサロン	お母さん同士が集まり、子育てという共通の話題の中で、育児の不安や悩み、喜び等を気軽におしゃべりし、情報交換できる場を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 8回 参加者数 延べ64人	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	対象を「お母さん」に限定せず、「子育て中の保護者」とし、名称も「おしゃべりサロン」と変更します。	子ども未来課	こども育成課
89			ママ・パパ教室事業	妊娠・出産・育児に必要な知識や技術の普及を図るとともに、父親の育児に対する意識の啓発を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	参加者数 実243人(妊婦124人・夫119人)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター	こども家庭保健課
90			保護者の保育参加	保護者が保育所又は幼稚園の保育に参加し、大勢の子どもと関わることによって楽しさを共有したり、視野を広げる機会として子育てに役立ててもらいます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所4施設、私立保育所等37施設において実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
						公立幼稚園2施設において実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課	保育幼稚園課
91			親子ですすめるあいさつ運動	あいさつを通して親子のふれあいを深め、家庭や地域との連携を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市内全小・中学校において、あいさつ運動を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課	指導課
92			家庭教育学級	各家庭における子育てに関する課題を解決するための学習機会を提供します。もって、子育ての悩みや親子の関わり方等について仲間と共に話し合える機会を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施学級数：17学級(内訳：小学校7校、中学校2校、保育園4園、幼稚園4園) ※1学級(幼稚園)は交付決定したが、事業合計金額が少なく実施要項の基準に満たなかったため、補助金が返還された。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課	生涯学習課
93			公民館事業	公民館事業を通して子どもたちに各種の学習や体験の機会を提供するとともに、親子のふれあいや地域との交流を深めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	「親子チャレンジ教室」など市内7地区で実施 事業数 11事業 回数 12回 参加人数 670人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課	生涯学習課
94	ブックスタート事業	各保健センターで実施している4か月児健康診査時にブックスタートの意義と読み聞かせの大切さを説明しながら、図書館おすすめの絵本リストと絵本が入ったブックスタートバックを保護者と赤ちゃん一人ひとりに手渡します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央12回 菫蒲6回 栗橋9回 鷺宮12回 ・参加人数 中央305人 菫蒲41人 栗橋155人 鷺宮209人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課	生涯学習課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
95	3	3	利用者支援に関する事業（子育て総合支援窓口）	本庁、各総合支所の担当窓口において、教育・保育事業等の情報提供、相談等により利用者支援を行うとともに、身近な相談先である地域子育て支援拠点施設（公共施設や児童館、保育所等）と連携を図り、総合的な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内4か所で実施 本庁舎、菟浦支所、栗橋支所、鷺宮支所 多機能型利用者支援事業を新規に実施し、子育て相談体制の充実を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和6年度から多機能型利用者支援事業はこども家庭保健課へ移管	子ども未来課	子育て支援課
					■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	本庁舎、各総合支所の担当窓口において、担当職員により実施した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
96			子育てガイドブックの発行	本市の子育て支援情報をまとめたガイドブックを作成し、子育て家庭への情報提供を行います。わかりやすく、使いやすいガイドブックとするため、定期的に見直すなど、内容の充実に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	当該ガイドブック改訂にあたり、より市民のニーズに応じたものを作成するため、利用者支援委託事業者のノウハウを活用し、当該事業者と定期的に連絡会議、協議を行った。	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	令和6年6月から電子版久喜市子育てガイドブックを配信。	子ども未来課	子育て支援課
97			子育て支援関連情報の発信	子育て中の保護者に対して、子育て支援関連情報の積極的な発信に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市ホームページやメール配信サービス、市SNS、パンフレット等にて子育て支援関連情報を発信 ・子育て案内所を通じて、SNS等を活用し子育てイベント情報等を発信。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
98			広報くき発行事業	広報くきの中に、子育て専用ページ「くきこどもたより」を作成し、忙しい子育て世代にも見やすく、読みやすい工夫をします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎月号1～2ページの専用ページを設け、忙しい子育て世代が情報を取得しやすい広報づくりに努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		市政情報課	シティセールス課
99			子育て世帯家賃減額制度の周知	UR都市機構（独立行政法人都市再生機構）が子育て世帯等を対象に実施する、家賃減額制度の周知に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	制度概要を市ホームページで紹介するとともに、UR都市機構のホームページのリンクを掲載し、該当する世帯からの相談を受けた際は周知に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		都市整備課	交通住宅課
100			家庭児童相談室	家庭における児童養育機能の低下や種々複雑な問題が発生していることに対応し、人間関係の健全化及び児童養育の適正化等に向けて、相談に応じ、必要な指導や関係機関と連携を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	延べ相談件数 1,424件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課
101			乳幼児健康相談事業	就学前の乳幼児を対象に、身体計測、育児相談、栄養相談を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数 48回 延べ参加組数 925組	■継続 □直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター	こども家庭保健課
102			子育て支援施設での子育て相談	地域子育て支援センター、つどいの広場、保育所、児童館、児童センターで、子育てに関する相談を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・地域子育て支援センター 久喜 97件 栗橋 16件 鷺宮 41件 ・つどいの広場 29件 ・児童センター 42件 ・鷺宮児童館 4件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課 こども育成課
					■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所4施設、私立保育所等37施設にて実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課	
103	幼稚園での子育て相談	子育ての悩みや保護者との連携の場として相談の機会を設けます。保護者の子育ての悩みを気軽に相談できるような体制を整えます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	個人面談や送迎時の他にも、保護者からの要望に応じて相談にのる等、保護者が気軽に相談できる場を築くことができました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課	保育幼稚園課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
104	3 保護者の子育てを支援する環境づくり	3 子育ての情報提供、相談体制の充実	教育相談事業	小・中学校の相談室において、教育相談員が児童生徒・保護者の悩みの相談に応じます。適応指導教室では、不登校児童生徒・保護者へ支援を行います。久喜市教育相談室の面接相談では、学校生活や性格・行動について等、保護者の子どもたちに関する様々な相談やことばの発達に関する相談に応じます。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各小・中学校に教育相談員を配置。</li> <li>小学校 週1日</li> <li>中学校 週5日</li> <li>教育支援センター4教室を運営。</li> <li>教育支援センター指導員、SC、SSWを配置。</li> <li>教育相談室を開設。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	令和5年度から、適応指導教室を教育支援センターに名称変更しています。	指導課	指導課
105			思春期保健相談体制の充実	学童期・思春期における心の問題について、相談を行います。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	随時相談に応じ、必要に応じて医療機関等を紹介したり、他機関との連携を図った。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>		中央保健センター	こども家庭保健課
106			人権相談・女性相談及び女性の悩み相談事業	日常生活における様々な悩みごとや困りごとについて相談しやすい環境整備を進めます。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<p>【人権相談・女性相談】 相談件数41件 久喜地区：原則毎月10日 13時15分～16時15分 特設：8月18日（金） 1月10日（水） 10時～15時 菖蒲地区：原則毎月第3水曜日 13時30分～15時30分 特設：7月19日（水）10時～15時 栗橋地区：原則毎月第3木曜日 13時30分～15時30分 特設：4月20日（木）10時～15時 鷺宮地区：原則毎月第4月曜日 9時30分～11時30分 特設：6月1日（木）10時～15時</p> <p>【女性の悩み相談】 年間120枠 原則毎月第1・第3金曜日13時～17時 （内6月・7月・11月・12月以外の第3金曜日は10時～17時） 特設相談：6月11日（日）、11月12日（日）10時～15時 相談件数：76件 利用率：63.3% 予約件数：106件 利用率：88.3% 男性の相談希望者には、WithYouさいたまが実施する「男性のための電話相談」を案内した。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>		人権推進課	人権推進課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
107	3	4	子ども医療費支給事業	子どもが必要とする医療を容易に受けられるようにするため、子どもに対する医療費の一部を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・対象者数 20,873人 ・支給件数 269,707件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
108			ひとり親家庭等医療費支給事業	ひとり親家庭等の生活の安定と自立を支援するため、ひとり親家庭等に対し医療費の一部を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・対象者数 1,917人 ・支給件数 26,660件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
109			児童手当給付事業	家庭等における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の、健やかな成長に資するため、児童を養育している方に手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・延べ児童数 171,685人 ・支給額 1,856,070,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
110			児童扶養手当給付事業	父又は母と生計を同じくしていない児童が育成される家庭の生活の安定と自立の促進に寄与するため、手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・受給資格者数 921人 ・支給額 391,535,440円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
111			多子世帯の保育料軽減	多子世帯保育料軽減事業では、第3子以降の乳幼児（0～2歳児）が、保育所等を利用している世帯を対象に保育料を無料にしています。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 同時利用などによる保育料軽減を実施するとともに、多子世帯保育料軽減事業については、児童173人の保育料を軽減。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
112			放課後児童クラブ保育料の助成	留守家庭就学児童の健全な育成を図るため、生活保護世帯・ひとり親家庭医療費受給世帯・市民税非課税世帯に保育料を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 生活保護法の規定による被保護世帯2人、ひとり親家庭等の医療費の受給世帯122人、市民税非課税世帯6人、130人の児童の保護者に対して、保育料を助成。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	こども育成課
113			小中学校要・準要保護児童生徒就学援助事業	経済的理由によって、就学困難と認められる児童及び生徒の保護者に対して、学用品費・修学旅行費・校外活動費等の一部を援助します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・小学校 要保護者 7人（支給人数） 支給額 158,750円 準要保護者 474人（支給人数） 支給額 30,350,325円 ・中学校 要保護者 11人（支給人数） 支給額 661,742円 準要保護者 348人（支給人数） 支給額 38,067,753円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課	教育総務課
114			英語検定受験料補助事業	市内に在住し、又は久喜市立中学校に在籍する中学校第3学年の生徒の保護者に対して、英語検定の受験料を補助します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・市内在住中学3年生の保護者322名に対して、英語検定受験料補助金を交付。	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	令和6年度より、補助金の対象を中学2年生及び中学3年生へ拡大します。	指導課	指導課
115	学校給食費補助事業	児童生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、児童生徒を3人以上養育する保護者に対し、学校給食費の補助金を交付します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 保護者の経済的負担を軽減するため、学校給食費の補助金を交付。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学校給食課	学校給食課		
116	公共交通の運賃割引制度の設定	久喜市内循環バス及び久喜市デマンド交通（くきまる）を利用するにあたり、保護者1人に対し小学生未満の方1人及び1歳未満の小児について、運賃を無料とします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 運賃割引を実施。	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	・令和6年9月1日から、未就学児は無料、小学生は運賃を半額とします。	交通企画課	交通住宅課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
117	3 保護者の子育てを支援する環境づくり	4 子育ての経済的負担の軽減	助産施設入所事業	保健上必要があるにもかかわらず、経済的理由により、入院助産を受けられない妊産婦を対象に、助産を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	利用件数 3件	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	子ども未来課	こども家庭保健課
118			出産育児一時金直接支払制度	久喜市国民健康保険の被保険者が出産する場合、久喜市国民健康保険が医療機関等に出産育児一時金を直接支払うことで、出産費にかかる経済的負担の軽減を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	令和5年度実績 利用件数 41件 総支給額 19,935,750円	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	国民健康保険課	国民健康保険課
119			すくすく出産祝金支給事業	市内に引き続き1年以上住民登録があり、第3子以降の子を出産した女性（市税、保険税、徴収金等に滞納のある世帯及び生活保護受給世帯を除く）に対して出産祝金を支給します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>すくすく出産祝金支給事業 支給件数 40件 (内訳) 第3子30人 第4子6人 第5子以降4人</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	<ul style="list-style-type: none"> <li>すくすく出産祝金支給事業は、令和5年3月31日までに第3子以降を出産した女性が対象。</li> <li>令和5年4月1日からは赤ちゃんスマイル祝金支給事業を実施。</li> </ul>	子ども未来課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
120	3 保護者の子育てを支援する環境づくり	5 母子保健の充実	子育て世代包括支援センター事業	各保健センターに子育て世代包括支援センターを設置し、妊娠・出産・子育てに関する各種の相談に応じ、継続的な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	随時相談に応じ、支援が必要な方に個別支援プランを作成し、継続的な支援を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
121			不妊に関する相談支援	不妊に悩む方を対象に、相談支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	随時相談に応じ、必要に応じて医療機関を紹介。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
122			不妊検査・不育症検査・不妊治療費助成事業	不妊検査・不育症検査・不妊治療に要する費用の一部を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	交付決定 不妊検査 41件 不育症検査 2件 不妊治療 14件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
123			母子健康手帳の交付	母子の健康管理及び健康の保持増進を図るため、妊娠の届出をした妊婦に母子健康手帳を交付します。※関連No.154	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	交付数 733件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
124			妊産婦健康診査事業	妊娠中及び産後の異常の早期発見及び健康の保持増進を図るため、妊娠の届出をした妊婦に、妊産婦健康診査の助成券を交付します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	妊産婦健康診査助成券を交付。 交付数733人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
125			リプロダクティブ・ヘルス/ライツに関する啓発活動の推進	妊娠、出産その他の性と生殖に関する事項について男女の相互の意思が尊重され、生涯にわたり男女が健康な生活を営むことができるよう、各種講座や学習機会などの情報提供を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・リプロダクティブ・ヘルス/ライツの考え方や市の取り組みについて、市ホームページに掲載し情報提供を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課	人権推進課
126			母子訪問指導事業	妊産婦・新生児・乳幼児及びその保護者を対象に訪問し、発育・発達・育児に関する相談を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	訪問件数延べ1,913件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
127			新生児聴覚検査費助成事業	新生児聴覚検査に要する費用の一部を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	医療機関へ委託608件 助成金交付 44件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
128			産後ケア事業	産後、家族等から十分な支援を受けられない母子を対象に、産科医療機関への宿泊や通所により、母親の心身のケアや育児指導・相談等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用日数 宿泊型 67日 デイサービス型24日 訪問型 31日	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
129			乳幼児健康診査（4か月児、10か月児、1歳6か月児、3歳児）の実施	乳幼児の発育発達の確認及び異常の早期発見、保護者の育児不安の軽減を図るため、医師による診察、身体計測、保健指導等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数及び受診者数 4か月児 39回705人 10か月児 37回796人 1歳6か月児 37回811人 3歳児 38回984人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
130	各種予防接種の実施	疾病の発生及びまん延を防止するため、BCG、麻しん・風しん混合、二種混合、日本脳炎、不活化ポリオ、四種混合、ヒブ、小児用肺炎球菌、子宮頸がん予防、水痘、B型肝炎等の個別予防接種を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	予防接種の種類、接種年齢に応じ、訪問、乳幼児健診、個別通知などで勧奨し、各委託医療機関にて実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	地域保健課		

No.	基本 目標	施策 方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
131	3 保護者の子育てを支援する環境づくり	5 母子保健の充実	離乳食のすすめ方教室	離乳食のすすめ方に関する集団指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 令和4年度完了	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		中央保健センター	こども家庭保健課
132			むし歯予防教室事業	幼児及び保護者を対象に、歯科健診やブラッシング指導、栄養指導等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 令和3年度完了	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		中央保健センター	こども家庭保健課
133			母子愛育会の活動支援・育成	母子愛育会が地域で活発に活動し、保健事業と連携を図ることができるようにするとともに、母子愛育活動に必要な知識や技術の習得ができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 役員会への参加等を通じて活動に関する支援を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター	こども家庭保健課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
134	4	1	民生委員・児童委員、主任児童委員活動	民生委員・児童委員、主任児童委員が子育てに関する相談、支援等の活動を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	相談内容に応じ、該当する福祉サービスの紹介や専門機関と連携し、支援活動した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	社会福祉課	社会福祉課	
135			子育て支援のネットワークづくり	きめ細やかな子育て支援サービスの効果的・効率的な提供とサービスの質の向上を目指し、行政の関係部署、子育て支援を行う地域活動団体、民間事業者なども含めた地域における子育て支援のネットワークづくりを進めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者支援事業委託事業者と協働して、市、地域活動団体、民間事業者等と情報共有や情報交換会等を実施し、連携を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
136			ファミリー・サポート・センター事業	育児の援助を受けたい方と育児の援助を行いたい方を会員として登録し、子育てに関する有償の相互援助活動を行い、仕事と育児の両立支援を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和6年3月末現在 会員数合計 939人 内訳 依頼会員 643人 協力会員 206人 両方会員 90人 援助活動件数 2,786件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
137			地域子育て応援事業	経験や知識を持った地域の方が、子育ての担い手として活躍することができるように、子育てに関する講演会や多世代ふれあい交流事業を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	地域子育て支援センター 講演会、交流事業の実施回数 (久喜50回、栗橋40回、鷺宮30回) 延べ参加人数 (久喜965人、栗橋877人、鷺宮 1,073人)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
138			久喜市青少年育成市民会議の支援・育成	広く市民の総意を結集し、次代を担う青少年の健全な育成を推進することを目的に、各青少年関係団体、青少年の育成指導者によって組織された、久喜市青少年育成市民会議の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	久喜市青少年育成市民会議を通して各青少年育成団体の情報共有・意見交換を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども育成課	
139			青少年のつどい・サマーキャンプの支援	野外活動を通して、集団活動をする中でお互いの理解を得、仲間づくりを図ることを目的とした活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	サマーキャンプ実施のための活動費補助金を交付。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども育成課	
140			久喜市青少年相談員協議会の支援・育成	子どもとふれあいながら、青少年の健全育成活動を行う、青少年相談員の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	相談員の募集等を行い支援した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども育成課	
141			久喜市社会を明るくする運動の支援	犯罪のない明るい社会を築くため設置された久喜市社会を明るくする運動推進委員会の活動を支援して、運動の促進に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	補助金の交付、啓発後援会の開催、街頭における啓発品やチラシの配布、広報紙やHP等への掲載の他、市庁舎へ懸垂幕掲出、久喜駅東西口に横断幕掲出による啓発を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和4年度子ども未来課より事務移管	社会福祉課	社会福祉課
142			久喜市青少年団体連絡協議会の支援・育成	青少年を健全育成する団体間の連絡・提携を促進することによって、より効果的な青少年健全育成を図るため、久喜市青少年団体連絡協議会の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	8団体に対し青少年健全育成のための活動費補助金を交付。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども育成課	
143			放課後子ども教室推進事業(ゆうゆうプラザ)	すべての子どもを対象として、放課後や週末等に小学校の余裕教室等を活用し、安全・安心な子どもの活動拠点(居場所)を設け、地域の方々の参画を得て、子どもたちに勉強やスポーツ・文化芸術活動、地域住民との交流活動等の機会を提供することにより、子どもたちが地域社会の中で、心豊かに健やかに育まれる環境づくりを推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施教室数：21教室 ・参加児童数：2,941人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課	生涯学習課	
144			パパ・ママ応援ショップ事業	18歳に達して次の3月31日を迎えるまでの子ども、又は妊娠中の方のいる家庭を対象に、協賛店舗等で商品割引などの優待が受けられるパパ・ママ応援ショップのアプリ版カードを周知し、必要がある場合は紙のカードを配布します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内では575店舗等が協賛	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
145			埼玉県青少年健全育成条例普及啓発活動	青少年育成推進員等による書店やコンビニエンスストア、カラオケボックス等に対する、非行防止パトロール活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	青少年育成団体を中心としたパトロール活動を各地区で実施した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども育成課	

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
146			「仕事と生活の調和」の啓発	事業所や市民に対して、「仕事と生活の調和（ワーク・ライフ・バランス）」の啓発に努めます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国や県などから配布される各種制度の案内チラシを窓口カウンターや庁舎ロビーに配架し、市ホームページに他機関の関連ページへのリンクを掲載した。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	人権推進課	人権推進課
					<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県をはじめとする関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行った。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	久喜ブランド推進課	商工観光課
					<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県からのリーフレットの配架や市ホームページ上で啓発を実施。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	子ども未来課	子育て支援課
147			育児休業及び介護休暇制度等の普及と活用促進	仕事と子育ての両立を支援するため、育児休業制度及び介護休暇等の周知と普及を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国や県などから配布される各種制度の案内チラシを窓口カウンターや庁舎ロビーに配架し、市ホームページに他機関の関連ページへのリンクを掲載した。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	人権推進課	人権推進課
					<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県をはじめとする関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行った。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	久喜ブランド推進課	商工観光課
148	4 社会全体で子育てを支援する環境づくり	2 ワーク・ライフ・バランスの推進	男女共同参画講座	男女平等意識や男女共同参画意識を育むような各種講座・講演会を開催します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>【男（ひと）と女（ひと）のつどい】</li> <li>・令和5年6月24日（土）</li> <li>・参加者：307人</li> <li>【1日体験学習ツアー】</li> <li>・令和5年6月29日（木）</li> <li>・参加者：25人</li> <li>【WithYouさいたま体験学習ツアー】</li> <li>・令和6年2月3日（土）</li> <li>・参加者：12人</li> <li>【市民大学】</li> <li>・令和5年7月14日（金）</li> <li>・講座「男女共同参画による社会づくり」</li> <li>・参加者：11人</li> <li>【高齢者大学】</li> <li>・令和6年1月12日（金）</li> <li>・講座「女性の人権（男女共同参画社会）」</li> <li>・参加者：22人</li> <li>【共生セミナー】</li> <li>①令和5年11月23日（木）</li> <li>・ワークショップ「影絵人形を作ってあそぼう」</li> <li>・参加者：25人</li> <li>・企画運営：久喜おやこげきじょう</li> <li>②令和5年12月10日（日）</li> <li>・講演会「くらしのなかの危険 気になるものを総チェック」</li> <li>・参加者：29人</li> <li>・企画運営：オリーブの会久喜</li> <li>③令和6年2月25日（日）</li> <li>・ワークショップ「絵本『ハルくんの虹』著者トークライブ＆多言語で遊ぼう！」</li> <li>・参加者：54人</li> <li>・企画運営：（一財）言語交流研究所 ヒッポファミリークラブ</li> <li>【交流会「にじいろひろば」】</li> <li>・令和5年10月6日（金）、11月12日（日）、12月15日（金）、令和6年1月14日（日）、2月2日（金）</li> <li>・参加者計：14人</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	人権推進課	人権推進課
149			情報紙発行	男女共同参画に関する情報提供を行うため、情報紙を発行します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報紙「そよかぜ」第14号、インターネット版「そよかぜ」第9号発行（令和6年3月）</li> <li>・「そよかぜ」第14号を全戸配布</li> <li>・広報くぎ、市ホームページに男女共同参画に関する情報等を適宜掲載</li> <li>・庁内掲示板にて発信（6月の男女共同参画推進月間事業のお知らせ等）</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	人権推進課	人権推進課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
150	4 社会全体で子育てを支援する環境づくり	2 ワーク・ライフ・バランスの推進	男女共同参画人材リスト	本市の審議会等への女性委員の登用促進と、市民や団体の方が必要な人材の情報を活用できるよう、男女共同参画人材リストを作成します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>男女共同参画「人材」リストの活用を全庁的に取り組んでいる。</li> <li>①市審議会等への女性委員登用促進資料</li> <li>②市主催講演会、講座等の講師資料</li> <li>③団体、個人への技能などの提供資料</li> <li>・リストの更新、整備と活用促進（公共施設等箇所にリスト設置）</li> <li>・生涯学習課が所管する「生涯学習人材バンク」との相互利用を図るため、ホームページに相互リンクを掲載</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	人権推進課	人権推進課
151			子どもの視点に立った公共施設の整備	子育て家庭の社会活動を支援するため、本市が設置し又は管理する公共施設等を、子どもやその保護者の視点から整備・充実を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>市内公共施設のトイレ表示について、性的少数者の当事者に配慮した統一規格を決定し、トイレ表示を整備している。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	人権推進課	人権推進課
152			お父さんといっしょ	リズム遊びなどを通して、お父さんが子どもとのふれあいを楽しみ、子育てに関心を持ち参加できるよう実施します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(児童センター)</li> <li>実施回数 3回</li> <li>参加者数 延べ69人</li> <li>(鷺宮児童館)</li> <li>実施回数 1回</li> <li>参加者数 延べ16人</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	子ども未来課	こども育成課
153			男性に対する啓発推進	男女平等意識や男女共同参画意識を育むような各種講座・講演会を開催します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【男（ひと）と女（ひと）のつどい】</li> <li>・令和5年6月24日（土）</li> <li>・参加者：307人</li> <li>【1日体験学習ツアー】</li> <li>・令和5年6月29日（木）</li> <li>・参加者：25人</li> <li>【WithYouさいたま体験学習ツアー】</li> <li>・令和6年2月3日（土）</li> <li>・参加者：12人</li> <li>【市民大学】</li> <li>・令和5年7月14日（金）</li> <li>・講座「男女共同参画による社会づくり」</li> <li>・参加者：11人</li> <li>【高齢者大学】</li> <li>・令和6年1月12日（金）</li> <li>・講座「女性の権利（男女共同参画社会）」</li> <li>・参加者：22人</li> <li>【共生セミナー】</li> <li>①令和5年11月23日（木）</li> <li>・ワークショップ「影絵人形を作ってあそぼう」</li> <li>・参加者：25人</li> <li>・企画運営：久喜おやこげきじょう</li> <li>②令和5年12月10日（日）</li> <li>・講演会「くらしのなかの危険 気になるものを総チェック」</li> <li>・参加者：29人</li> <li>・企画運営：オリーブの会久喜</li> <li>③令和6年2月25日（日）</li> <li>・ワークショップ「絵本『ハルくんの虹』著者トークライブ&amp;多言語で遊ぼう！」</li> <li>・参加者：54人</li> <li>・企画運営：（一財）言語交流研究所 ヒッポファミリークラブ</li> <li>【交流会「にじいろひろば」】</li> <li>・令和5年10月6日（金）、11月12日（日）、12月15日（金）、令和6年1月14日（日）、2月2日（金）</li> <li>・参加者計：14人</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	人権推進課	人権推進課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
154	4 社会全体で子育てを支援する環境づくり	2 ワーク・ライフ・バランスの推進	父子健康手帳の交付	出産前の早い時期から、父親の子育て参加の促進を図ることを目的に、母子健康手帳交付者のうち、初妊婦の配偶者を対象に、「父子健康手帳」を交付します。※関連No.123	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	交付数 733件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	全ての母子健康手帳交付対象者の配偶者を対象に交付しています。	中央保健センター	こども家庭保健課
155			女性の再就職支援事業	再就職を希望する女性を支援するため、講座開催やWithYou さいたま等で開催される講座等について、本市のホームページによる周知や市内公共施設にチラシを配架するなどして周知を図り、再就職支援事業を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・人権相談・女性相談及び女性の悩み（カウンセリング）相談において、労働に関する相談に応じた。 ・県女性キャリアセンターが開催する各種講座についてポスターやチラシで周知を行った。 ・市ホームページに県のホームページの外部リンクを掲載し、直接情報が得られるようにした。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課	人権推進課
156			女性の起業支援事業	女性の起業を支援するため、関係機関の支援事業や支援実施機関の情報提供を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	WithYouさいたま等で開催される講座等について、市役所や公共施設にポスターやチラシを掲載した他、市のホームページに掲載するなどして周知を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課	人権推進課
						■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県をはじめとする関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		久喜ブランド推進課
157		就業相談の活用	内職相談及び久喜市ふるさとハローワークを効果的に活用し、就業機会の確保に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎週火曜日、金曜日に内職相談を実施した他、国が設置する久喜市ふるさとハローワークの運営を支援した。また、県をはじめとする、関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		久喜ブランド推進課	商工観光課	

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課		
158	5	1	「こどもレディース110番の家」設置	地域ぐるみで子どもや女性の安全を確保するため、通学時等に体調が悪くなったり不審者に追いかけられたりした場合に緊急に避難できる家「こどもレディース110番の家」を区長、学校長等の推薦により、設置します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	こどもレディース110番の家相談員として1,011名の方にご協力いただいた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	市民生活課	市民生活課		
159			快適な住環境の整備	道路や公園等が十分整った快適な住環境を整備するため、地区の特性に応じた地区計画制度等の手法を用いて、住宅地の質的な向上を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和5年度は、地区計画の区域内における行為の届出を107件受理した。また、地区計画に関する民間事業者等からの相談に対し、適切に指導及び助言を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	都市計画課	都市計画課		
160			公園の整備	子どもや子ども連れの人たちが安心してくつろげる憩いの場や、交流に役立つ空間を確保するために、公園の整備を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	除草や樹木剪定の他、遊具やベンチ等の点検及び修繕を行い、利用者の安全確保に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	公園緑地課	公園緑地課		
161			5	1	スクールガード事業	市内すべての小学校で、県から委嘱されたスクールガード・リーダーが、児童の登下校時の安全確保のために見守りを実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市内全小学校において、スクールガード・リーダーによる登下校の見守りを実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	指導課
162			2	1	「赤ちゃんの駅」設置	市内の公共施設や事業所に、オムツ交換や授乳ができる場所を設けて、地域ぐるみで子育てを応援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県からの取組み周知を含め、「赤ちゃんの駅」整備の普及・啓発に取り組んだ。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課
163			2	1	設置型授乳室「mamaro」	設置型授乳室「mamaro（ママロ）」を、市民に周知、利用の促進に努め、子育て家庭が利用しやすい市庁舎を目指します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	「mamaro」に代わり、移動式赤ちゃんの駅を常設。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	子ども未来課	
164			2	1	イベント会場における子育て支援設備等の整備	市等が実施する各種イベント会場へ子ども連れの家族が必要とする設備等を設置、充実させることで、来場した子育て家庭の負担を軽減します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	移動式赤ちゃんの駅のイベント貸出を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課
165			2	1	公共施設における子育て支援設備等の整備	公共施設に子ども連れの家族が必要とする設備等を設置、充実させることで、子育て家庭の外出時の負担軽減を図るとともに、安全で快適な公共施設の環境整備に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	関係各課と調整し、公共施設における子育て支援設備等の環境整備に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課
166			2	1	公共建築物の整備	公共施設を建築する際、だれもが利用しやすい施設になるよう配慮した設計を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	スロープの設置・通行に支障となる段差の解消を行うなど、だれもが利用しやすい施設になるよう配慮した設計を行っている。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	施設所管課	施設所管課
167			2	1	歩道のバリアフリー化の推進	歩道の整備にあたっては、路面の段差を解消し、バリアフリー化を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	路面の段差については、順次、補修している。また、舗装整備する際、バリアフリー化を実施する。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	道路河川課	道路維持課
168	2	1	東鷲宮駅周辺整備事業	JR東鷲宮駅の東西をつなぐ連絡地下道のバリアフリー化を行います。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	東鷲宮駅東西連絡地下道西口のバリアフリー化工事が完成し、駅東西の円滑な移動が可能となり、利用者の利便性向上が図られた。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	都市整備課			

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
169	5	2	交通安全環境の整備	快適な道路空間を創出するため、道路照明灯等の交通安全施設の整備及び維持管理を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	道路照明灯のLED化については、令和2年度に完了した。なお、玉切れ等の事態が判明次第、今後も交換や修繕の手配を行う。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	道路河川課	道路維持課
170			交通安全思想の普及	幼児及び児童に対する交通安全教育を通し、交通安全の決まりを理解させ、進んで決まりを守り、安全に行動できる習慣や態度を身につけさせるため、幼稚園、保育所、学校との連携、協力を図りながら、未来の交通社会人の育成に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	警察・交通指導員・母の会等と連携を図り、保育園児・幼稚園児及び小学生に交通安全に関する普及・啓発を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通企画課	交通住宅課
171			交通安全教室の実施（小中学校）	児童生徒に対する交通安全教室を実施し、交通安全への理解を深めます。実施にあたっては、警察、交通安全協会、小中学校と連携、協力します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	小中学校が実施する交通安全教室に、交通指導員を派遣した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通企画課	交通住宅課
172			道路交通環境の整備	カーブミラーや道路照明灯等の交通安全施設の整備及び維持管理の充実を努めます。また、交通事故防止のため、放置自転車対策を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	区長等の要望に基づき、カーブミラーや立看板の設置を行い、併せて維持管理に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通企画課	交通住宅課
			道路交通環境の整備	カーブミラーや道路照明灯等の交通安全施設の整備及び維持管理の充実を努めます。また、交通事故防止のため、放置自転車対策を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	道路照明灯のLED化については、令和2年度に完了した。なお、玉切れ等の事態が判明次第、今後も交換や修繕の手配を行う。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	道路河川課	道路維持課
173			被害者救済対策の充実	交通事故被害者の経済的な負担を軽減するため、交通災害共済への加入を促進するとともに、交通事故に関する様々な問題に対応するため、交通事故相談業務の充実や活用促進に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和5年度の実績は、加入者数10,752人、見舞金請求件数66件。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通企画課	交通住宅課
174	託児事業（図書館）	子育て中の保護者がゆっくり図書館で読書に向き合える時間を提供し、親子連れ利用の促進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・実施回数 中央46回 菖蒲51回 鷺宮99回 ・参加人数 中央342人 菖蒲256人 鷺宮940人	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	託児事業を見直し、育児コンシェルジュを実施した。育児相談を受けたり、育児関連資料の案内、子ども向けの本の紹介や読み聞かせを行う等、子育て世帯の図書館利用の促進を図る。	生涯学習課	生涯学習課	

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
-----	------	------	-----	------	------	--------	----	-----	----------

○計画策定後に開始された子育て支援事業(計画策定後《令和2年3月以降》)に実施または実施予定となったもの)

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
1	2	2	市長と子どもたちとのオンラインミーティング	市政への理解を深めてもらうとともに、夢のある幅広い子どもの意見や要望を市政に反映させるため、オンライン環境を活用し、市長との意見交換を実施します。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>市内小・中学校8校とオンラインミーティングを行い、市長と児童生徒たちが意見交換をした。また、その様子を、後日市ホームページに公開した。</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>	令和4年度から実施 毎年7~8校で実施予定	市政情報課	シティセールス課
2	2	3	にこにこひろば	心身の発達が気になりな幼児や育児環境が心配な幼児と保護者に対し、親子一緒に遊ぶ場を設けながら、親子指導、保護者指導を行います。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>・実施回数 18回 ・延べ参加人数 134人</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>	令和3年度まで「ひよこ教室」として実施	子ども未来課	子育て支援課
3	3	4	赤ちゃんスマイル祝金支給事業	令和5年4月1日以降に出生した児童のうち、出生した日から申請日まで久喜市の住民基本台帳に記載されている児童と同一の世帯で養育されている方に対して祝金を支給します。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>・支給件数 595件 【内訳】 第1子270人 第2子244人 第3子51人(特例措置含む) 第4子19人(特例措置含む) 第5子以降11人(特例措置含む)</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		子ども未来課	子育て支援課
4	3	3	利用者支援事業	子育て家庭や妊産婦が教育・保育施設や地域の子育て支援事業等を円滑に利用できるよう、子育て支援情報の提供や相談等利用者支援を実施します。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>・開設日数 250日 ・利用者数 延べ2,013人</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>		子ども未来課	こども家庭保健課
5	3	4	国民健康保険税の免除制度	出産する久喜市国民健康保険被保険者に係る産前産後期間相当分(4か月間)の国民健康保険税額を免除することで、子育て世帯の負担軽減を図ります。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>令和5年度実績 14世帯 135,121円</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>	令和6年1月から開始		国民健康保険課
6	3	3	家庭教育支援チーム「ほっとほーむ」子育てサロン	埼玉県家庭教育アドバイザーの協力により、家庭教育支援チームを設置し、子育てサロンを開催する。子育て中の保護者等に対して子育てのポイントなどを助言し、家庭や子育てに悩む保護者を支えることで、家庭教育の推進を図る。	<p>■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入</p> <p>令和5年度に家庭教育支援チーム「ほっとほーむ」を設置し、子育てサロン「ほっとほーむ 子育て相談会」を開催した。 開催期日：令和6年3月9日(土) 参加者数：52人 内容：ママパパ交流会、子育て中のママパパ悩み相談、学校登校に関する悩み相談</p>	<p>■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了</p>			生涯学習課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
-----	------	------	-----	------	------	--------	----	-----	----------

第6章 「子どもの貧困対策」

No.	施策方向	施策	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
1	1	(1) 子どもの学力向上・多様な体験の支援	放課後子ども教室推進事業	放課後や週末等に小学校の校庭・体育館・余裕教室等を活用し、子どもたちに勉強やスポーツ、文化芸術活動、地域住民との交流活動等の機会を提供することにより、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実施教室数 21教室</li> <li>・参加児童数 2,941人</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	生涯学習課	生涯学習課
2			中学生学力アップ教育推進事業	学習習慣が身につけていない中学生へ学習機会を提供することにより、学習習慣と学力の定着を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	全ての中学校で各30回の計画にて実施。 (開催回数 計295回) 参加人数 計301人	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	指導課	指導課
3			生活困窮の子どもに対する学習支援事業	生活保護受給世帯及び生活困窮世帯の中学生・高校生を対象とした学習教室を実施し、学習支援及び自立した生活を支援します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	学習会を年間76回開催	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	生活支援課	生活支援課
4			食育の推進	保育所や学校給食を通して、子どもたちの健康な心身と良い食生活を形成するとともに、望ましい食生活の知識の普及・啓発をするため、予定献立表や給食だよりを小・中学校の全家庭に配布します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	子どもの発育、発達に応じて、適切な栄養摂取に配慮した給食を提供した。食物アレルギー児に対して、アレルギー除去食を提供した。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	保育課	保育幼稚園課
					<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	児童生徒の家庭に予定献立表及び給食だよりを11回配布した。また、予定献立表及び給食写真をホームページに掲載した。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	学校給食課	学校給食課
5			児童館運営事業	地域の児童に健全な遊び場の提供や多様な事業を実施することで、心身ともに豊かで健康な子どもたちの育成を目指します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【児童センター】</li> <li>・事業実施回数 138回</li> <li>・参加者数 延べ2,034人</li> <li>【鷲宮児童館】</li> <li>・事業実施回数 112回</li> <li>・参加者数 延べ2,655人</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	子ども未来課	こども育成課
6			青少年健全育成事業	青少年の健全育成を促進するとともに、団体の青少年育成活動を支援し、子どもたちが多様な体験を得る環境づくりを推進します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	青少年育成団体（8団体）に対して活動費補助金を交付。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	子ども未来課	こども育成課
7			体験学習の充実	「埼玉の子ども70万人体験活動」を通して、勤労生産体験、社会奉仕体験、交流体験等を経験し、豊かな心を育みます。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	全ての中学校の第2学年で2～3日間の職場体験を実施。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	指導課	指導課
8	日本語指導事業	小・中学校に在籍する外国籍児童生徒等の日本語指導を行い、子どもの日常生活に支障のない程度に日本語を理解できるよう支援します。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■実施済→実施状況等を右セルに記入</li> <li>□未実施→実施予定等を右セルに記入</li> </ul>	日本語を理解することが困難な外国籍児童生徒53名に対して、個別に日本語指導を実施。	<ul style="list-style-type: none"> <li>■継続</li> <li>□見直し→内容を備考に記入</li> <li>□完了</li> </ul>	指導課	指導課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
9	(2) 就学・進学の支援と教育の機会均等	(2) 就学・進学の支援と教育の機会均等	要・準要保護児童生徒就学援助事業	経済的理由により就学が困難と認められる児童・生徒の保護者に対して、学用品費・修学旅行費・校外活動費等の一部を援助します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	【小学校】 ・要保護者 7人（支給人数） ・支給額 158,750円 ・準要保護者 474人（支給人数） ・支給額 30,350,325円 【中学校】 ・要保護者 11人（支給人数） ・支給額 661,742円 ・準要保護者 348人（支給人数） ・支給額 38,067,753円	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	学務課	教育総務課	
10			学校給食費補助事業	児童生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、児童生徒を3人以上養育する保護者に対し、学校給食費の補助金を交付します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	保護者の経済的負担を軽減するため、学校給食費の補助金を交付。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	学校給食課	学校給食課	
11			英語検定受験料補助事業	市内に在住し、又は久喜市立中学校に在籍する中学校第3学年の生徒の保護者に対して、英語検定の受験検定料を補助します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・市内在住中学3年生の保護者322名に対して、英語検定受験料補助金を交付。	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	令和6年度より、補助金の対象を中学2年生及び中学3年生へ拡大します。	指導課	指導課
12			入学準備金・奨学金貸付事業	進学の意欲を有する方で経済的な理由により修学困難な生徒に、等しく教育を受ける機会を与えることを目的に、無利子での入学準備金・奨学金の貸付を実施します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	【入学準備金】 ・貸付件数 8件 ・貸付金額 3,500,000円 【奨学金】 ・貸付件数 12件 ・貸付金額 2,100,000円	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	学務課	教育総務課	
13			コミュニティスクール事業	各学校で学校運営協議会を運営し、保護者や地域住民の力を学校運営に生かす「地域とともにある学校づくり」を推進します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・4月に学校運営協議会委嘱式並びに第1回全員研修会を実施。 ・市内小中学校において、学校運営協議会を実施。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課	指導課	
14			教育相談事業	小中学校に教育相談室を設置し、教育相談員が児童・生徒及び保護者の相談に応じることにより、悩みの解消を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・各小・中学校に教育相談員を配置。 小学校 週1日 中学校 週5日 ・教育支援センター4教室を運営。 ・教育支援センター指導員、SC、SSWを配置。 ・教育相談室を開設。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課	指導課	
15			適応指導教室事業	不登校傾向の児童・生徒に対し、適応指導教室において学習支援や教育相談を行うことにより、学校生活への適応を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・教育支援センター4教室を運営。 ・教育支援センター指導員を配置。 ・教育支援センター指導員に研修会を実施。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	令和5年度から、適応指導教室を教育支援センターに名称変更しています。	指導課	指導課
16	スクールカウンセラー	いじめの早期発見、不登校児童・生徒の心の相談にあたり、児童・生徒及び保護者の悩みの解決を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・各小・中学校にスクールカウンセラーを配置。 小学校 月1回 半日 中学校 隔週 1日	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課	指導課			
17	スクールソーシャルワーカー	子どもが置かれた様々な環境へ働きかけを行うとともに、関係機関等とのネットワークを活用しながら問題を抱えている児童・生徒及び保護者に支援を行い、問題の解決を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・県費負担スクールソーシャルワーカー、市費負担スクールソーシャルワーカーを配置 ・学校訪問の実施（原則、各学校、学期に1回） ・要保護児童対策地域協議会への参加	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課	指導課			

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
18	2 保護者と子どもの健康と生活を支える	(1) 健康・こころに関する支援	乳幼児健康診査事業	乳幼児の発育発達の確認及び異常の早期発見を行い、乳幼児の健全育成に役立てるとともに、適切な保健指導を行い、保護者の不安軽減を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	健康診査において、発育発達の確認、保健指導、相談を行い、保護者の不安軽減を図った。 151回 3,295人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
19			乳幼児相談・教室事業	各種相談・教室事業の実施により、乳幼児の発育発達を促し、保護者へ必要な知識の普及と不安の軽減を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	乳幼児健康相談、乳幼児発達相談、1歳6か月児健診継続相談、こどほの相談を実施。保護者への知識の普及及び情報提供を行い、不安の軽減を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
20			母子訪問指導事業	妊産婦・新生児・乳幼児及びその保護者を対象に、助産師・保健師等が訪問し、妊娠・出産・育児に関する知識の普及、情報の提供及び保健指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	助産師・保健師が訪問し、知識の普及及び情報提供、相談を実施。 延べ1,913件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
21			産後ケア事業	産後、家族等から十分な支援を受けられない母子を対象に、産科医療機関への宿泊や通所により、母親の心身のケアや育児指導・相談等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	訪問や産科医療機関への宿泊・通所により、母親の心身のケアや育児指導・相談等を実施。 宿泊型67日 デイサービス型24日 訪問型31日	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
22			こころの健康相談	精神保健福祉士が個別に相談に応じ、保護者のこころの健康に対する不安を軽減します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	精神保健福祉士による個別相談を9回実施。 延べ16人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	地域保健課
23			思春期保健相談	学童期・思春期における心の問題について相談に応じ、子どもの心身のケアを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	随時相談に応じ、必要に応じて医療機関等を紹介し、関係機関との連携を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	こども家庭保健課
				■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>各小・中学校に教育相談員を配置。</li> <li>小学校 週1日</li> <li>中学校 週5日</li> <li>教育支援センター4教室を運営。</li> <li>教育支援センター指導員、SC、SSWを配置。</li> <li>教育相談室を開設。</li> </ul>	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	指導課	

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
24	2 保護者と子どもの健康と生活を支える	(2) 相談・居場所に関する支援	児童家庭相談	保護者等からの児童に関する様々な問題や、家庭の相談等について、助言及び指導を行い、児童の健全育成及び児童の権利保護、児童福祉の向上を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	延べ相談件数 1,424件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課	
25			人権相談・女性相談及び女性の悩み相談	日常生活における様々な悩み事や困り事について、相談に応じることにより、相談者の悩みの解消を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	【人権相談・女性相談】 相談件数41件 久喜地区：原則毎月10日 13時15分～16時15分 特設：8月18日（金） 1月10日（水） 10時～15時 菖蒲地区：原則毎月第3水曜日 13時30分～15時30分 特設：7月19日（水）10時～15時 栗橋地区：原則毎月第3木曜日 13時30分～15時30分 特設：4月20日（木）10時～15時 鷲宮地区：原則毎月第4月曜日 9時30分～11時30分 特設：6月1日（木）10時～15時 【女性の悩み相談】 年間120枠 原則毎月第1・第3金曜日13時～17時 （内6月・7月・11月・12月以外の第3金曜日は10時～17時） 特設相談：6月11日（日）、11月12日（日）10時～15時 相談件数：76件 利用率：63.3% 予約件数：106件 利用率：88.3% 男性の相談希望者には、WithYouさいたまが実施する「男性のための電話相談」を案内した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課	人権推進課	
26			生活困窮者自立相談支援相談	生活困窮者が抱える課題を包括的に支援し、自立の促進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新規相談件数515件 内最終件数 452件 内継続件数 63件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生活支援課	生活支援課	
27			子育て世代包括支援センター	妊娠・出産・子育てに関する各種の相談に応じ、妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	随時相談に応じ、支援が必要な方に個別支援プランを作成し、継続的な支援を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和6年度こども家庭センターにおいて実施	中央保健センター	こども家庭保健課
28			保育所、幼稚園における育児相談	保育園、幼稚園において、子育てについての相談に応じ、情報提供や助言等、子育て家庭の育児を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所4施設、私立保育所等37施設にて実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課	
					■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立幼稚園2施設にて実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	学務課	保育幼稚園課	
29			つどいの広場	子育て中の親子が気軽に立ち寄り、子どもたちが安全に楽しく遊びながら健全に成長できる場を提供するとともに、子育てについての相談に応じ、情報提供や助言等、子育て家庭の育児を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・開設日数 194日 ・利用者数 延べ1,467人 （1日平均 約8人）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
30	地域子育て支援センター	子育て中の親子が気軽に立ち寄り、子どもたちが安全に楽しく遊びながら健全に成長できる場を提供するとともに、子育てについての相談に応じ、情報提供や助言等、子育て家庭の育児を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内18か所で実施 ・公設 4か所（久喜2・栗橋1・鷲宮1） ・民設 12か所 （民間保育園6園、認定こども園6園） ・児童センター ・鷲宮児童館	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	令和6年4月1日から民設2か所（認定こども園2園）が廃止となり、市内16か所で実施となる。	子ども未来課	子育て支援課 こども育成課		

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
31	2 保護者と子どもの健康と生活を支える	(2) 相談・居場所に関する支援	家庭児童相談室	家庭児童相談員が、保護者の子育ての悩みや児童の発達、家族関係などの相談に応じ、必要な助言や支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 延べ相談件数 1,424件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課
32			児童館運営事業	地域の児童に健全な遊び場の提供や保護者の子育てなどの相談に応じることで、心身ともに豊かで健康な子どもたちの育成を目指します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 (児童センター) 子育て相談件数 延べ42件 (鷺宮児童館) 子育て相談件数 延べ4件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども育成課
33			放課後児童健全育成事業	保護者の就労等により保育を必要とする小学校就学児童に対し、放課後に適切な遊び場及び生活の場を提供し、児童の健全な育成を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 市内22か所のクラブにおいて、指定管理者制度又は業務委託により事業を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	こども育成課
34			子ども食堂運営団体への支援	子ども食堂を開設したい方及び既に開設している方に対し、関連施策や支援制度、活用できる助成金の情報提供や運営に関する助言等を行うことにより、子ども食堂の運営を支援し、子どもの居場所づくりを促進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 フードポスの設置やフードドライブの実施等により集めた食材等を子ども食堂運営団体等へ提供することで居場所づくりの促進を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども育成課
35			子育て相談窓口の周知	保護者が相談できる窓口を、広報紙やホームページへの掲載、子育てガイドブック等の活用により周知します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 子育てガイドブックの配布、広報紙やホームページへの掲載等を通じ、保護者が円滑に相談できるよう、相談窓口を周知。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
36	2 保護者と子どもの健康と生活を支える	(3) 生活・養育に関する支援	子育て支援情報の発信	子育て支援情報のメール配信サービスや、子育てガイドブック、ホームページにおけるママフレの活用により、子育て支援情報を発信し、子育て家庭の育児を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 市ホームページやメール配信サービス、市SNS、パンフレット等にて子育て支援関連情報を発信した。また、子育て案内所を通じて、SNS等を活用し子育てイベント情報等を発信。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
37			子育て支援ホームヘルパー派遣事業	出産直後（退院後3か月以内）の母親のいる家庭で、家族等から家事援助が受けられない家庭に対し、ホームヘルパーを派遣することにより、子育てを支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・利用者 13人 ・延べ 80日間（158時間）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課
38			ファミリー・サポート・センター事業	育児に関する相互援助活動を支援し、子どもの預かりや施設等への送迎など、子育てしやすい環境を整備することにより、地域の子育て支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 令和6年3月末現在 ・会員数合計 939人 内訳 依頼会員 643人 協力会員 206人 両方会員 90人 ・援助活動件数 2,786件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
39			子どものショートステイ事業	保護者の疾病等の理由により家庭において一時的に養育することが困難となった児童を保護します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 利用件数 0件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課
40			一時預かり事業	保護者の就労や疾病、育児疲れ解消等の理由により、一時的に家庭で保育することが困難な児童の保育を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 公立保育所2施設にて延べ911人、私立保育所等5施設にて延べ1,292人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
41			養育支援訪問事業	養育支援が特に必要であると判断した家庭を保健師、助産師、ホームヘルパー等が訪問し、養育が適切に行われるよう、養育に関する相談、指導、助言等の支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 ・訪問回数 601回 ・延べ派遣時間 1,297時間	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和6年組織機構改革に伴い、所管課はこども家庭保健課	子ども未来課 中央保健センター	こども家庭保健課
42			要保護児童等への支援	虐待の被害を受けた子どもの早期発見と早期対応を行うとともに、要保護児童等の家庭に対して継続的な関わりと見守りを行い、適切な養育環境の確保に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 中央児童相談所や学校、地域関係機関と連携を図りながら、虐待の被害を受けた子どもの早期発見と見守りの支援に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	こども家庭保健課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課
43	2 保護者と子どもの健康と生活を支える	(3) 生活・養育に関する支援	生活保護受給世帯への自立支援	生活保護受給世帯に対し、ケースワーカーによる計画的な訪問を行い、世帯の状況に応じた助言及び必要な制度に繋ぐことにより、自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和5年度の査察指導員3人・現業員17人により、合計2,597件の訪問	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生活支援課	生活支援課
44			外国籍市民支援事業	日本における滞在年数が3年未満の日本語が話せない外国籍市民に対し、日本語を勉強する機会と日常生活に必要な情報を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・開催日 9/16~12/9 ・回数 12回 ・場所 久喜中央コミュニティセンター ・延べ参加人数 203人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和4年度から、参加対象者を「日本滞在3年未満で15歳（高校1年生）以上の外国籍市民。ただし、希望がある場合には対象外であっても参加可能とする。」から「15歳以上の外国籍市民（中学生・高校生を除く。）」に変更しています。	市民生活課
45	3 保護者の就労を支える	(1) 保護者の求職活動に関する支援	雇用対策事業	子育て世帯の就業機会の拡充を図るため、内職相談等を実施するとともに、久喜市ふるさとハローワークにて、職業相談や職業紹介サービス等の場を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎週火曜日、金曜日に内職相談を実施した他、国が設置する久喜市ふるさとハローワークの運営を支援した。また、県をはじめとする、関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	久喜ブランド推進課	商工観光課
46			女性の再就職支援事業	女性の再就職支援を支援する講座情報やWith Youさいたま等で開催される事業等について周知を図り、再就職を希望する女性を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・人権相談・女性相談及び女性の悩み（カウンセリング）相談において、労働に関する相談に応じた。 ・県女性キャリアセンターが開催する各種講座についてポスターやチラシで周知を行った。 ・市ホームページに県のホームページの外部リンクを掲載し、直接情報が得られるようにした。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課	人権推進課
47			生活困窮者就労支援	就労支援員が生活保護受給者の就職活動を支援することにより、自立の助長を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和5年度中の新規就労支援対象者「57人」のうち、支援終了者21人（うち常用雇用15人、辞退申出等6人）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生活支援課	生活支援課
48			保育所運営・委託事業	保護者の就労・疾病等により、保育することが困難な就学前の児童を、保護者に代わって保育又は私立保育所に保育を委託することにより、子育て家庭を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所4施設に延べ3,556人が入所し、保育を実施。市内私立保育所等に入所する延べ 42,003人を対象に、給付費を負担し、保育の実施委託を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課
49			休日保育事業	日曜・祝日に、保護者の就労等の理由により、家庭において十分保育できない児童を保護者にかわって保育所において保育し、児童の心身の健全な発達を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所1園にて延べ43人、私立保育所1園にて延べ37人が利用した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課
50			病児・病後児保育事業	乳幼児及び児童が病中又は回復期にあって、集団保育や家庭保育が困難な場合、一時的に預かる病児・病後児保育を行い、保護者の子育て、就労等の支援を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	土屋小児病院内保育室にて実施し、延べ331人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	保育幼稚園課
51			放課後児童健全育成事業	保護者の就労等により保育を必要とする小学校就学児童に対し、放課後に適切な遊び場及び生活の場を提供し、児童の健全な育成を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内22か所のクラブにおいて、指定管理者制度又は業務委託により事業を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	こども育成課
52			ファミリー・サポート・センター事業	育児に関する相互援助を支援し、仕事と育児を両立できる環境を整備することにより、地域の子育て支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和6年3月末現在 ・会員数合計 939人 内訳 依頼会員 643人 協力会員 206人 両方会員 90人 ・援助活動件数 2,786件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
53	4 保護者と子どもの生活基盤を支える	(1) 子どもに係る費用負担を軽減するための支援	生活保護事業	生活に困窮する市民あるいは市内に現在地を有する者に対し、その困窮の程度に応じ必要な保護を行い、健康で文化的な最低限度の生活を保障するとともに、その自立の助長を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公的扶助の給付を実施 令和5年度対象世帯数累計16,912世帯、対象人員累計21,865人 R6,3.31現在1,421世帯のうち母子世帯48世帯	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生活支援課	生活支援課
54			多子世帯保育料軽減事業	認可保育所、認定こども園、小規模保育事業を利用して、いる第3子以降の乳幼児（0～2歳児）の保育料を軽減し、多子世帯の子育てを支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	同時利用などによる保育料軽減を実施するとともに、多子世帯保育料軽減事業については、児童173人の保育料を軽減した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
55			子どものための教育・保育給付事業	特定教育・保育を児童に提供する保育施設等に対して、国の公定価格に基づき給付を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内・市外の特定教育・保育施設等の運営に係る費用を支払った。 ・総支給額 3,943,047,080円 ・延べ児童数 43,659人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	保育幼稚園課
56			実費徴収に係る補足給付事業	生活困窮世帯の子どもの保育に必要な物品の購入に要する費用を補助することにより、子どもの健やかな成長を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	低所得で生計が困難である保護者が保育施設等に対して支払うべき必要な物品の購入に要する費用等の一部補助を行った。 対象児童数 1人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和5年度：対象児童1人	保育課	保育幼稚園課
57			放課後児童クラブ利用者保育料助成金	生活保護世帯、市民税非課税世帯、ひとり親家庭等医療費の受給世帯を対象に、支払った保育料の全部又は一部を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	生活保護法の規定による被保護世帯2人、ひとり親家庭等の医療費の受給世帯122人、市民税非課税世帯6人、130人の児童の保護者に対して、保育料を助成した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課	こども育成課
58			児童手当給付事業	児童を養育している者に児童手当を支給することで、生活の安定を図り、児童の健やかな成長を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・延べ児童数 171,685人 ・支給額 1,856,070,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
59			子ども医療費支給事業	子どもが必要とする医療を容易に受けられるようにすることで、子どもの健康の向上と福祉の増進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・対象者数 20,873人 ・支給件数 269,707件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課	子育て支援課
60			生活困窮者住居確保給付金	離職などにより住居を失った方、または失う恐れが高い方に、就職に向けた活動をするなどを条件に、一定期間、家賃相当額を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和5年度は15件を支給決定	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生活支援課	生活支援課
61			市営住宅の計画的な維持管理	低廉な家賃で賃貸する市営住宅を計画的な維持することにより、困窮している子育て世帯の居住の安定を図ります。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	【前年度回答：見直しあり】 久喜市公共施設個別施設計画に基づき、市営住宅は新規募集を停止し、受入体制が整い次第、募集再開予定。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		都市整備課	交通住宅課
62			子育て世帯向けの公的賃貸住宅情報等の周知	子育て世帯向け県営住宅、UR都市機構（独立行政法人都市再生機構）が実施する家賃減額制度等の周知に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	制度概要を市ホームページで紹介するとともに、UR都市機構のホームページのリンクを掲載し、該当する世帯からの相談を受けた際は周知に努めている。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		都市整備課	交通住宅課

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
63	5 ひとりの親世帯を支える	(1) 相談・生活に関する支援	ひとり親家庭相談	ひとり親家庭に関する相談に応じ、助言指導や関係機関の紹介、制度の周知を図り、ひとり親家庭の自立を促進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	ひとり親家庭の父母等向けに、「こどものしあわせのために」を発行し、対象の方に配布するとともに、助言や関係機関の紹介などを実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
64			法律相談	離婚や子供の養育費等、日常生活を営むうえでの様々な法律的問題に対して弁護士による専門的相談を実施し、課題の解決を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・開催日 毎月5回 ・場所 久喜市役所本庁舎、各行政センター ・相談件数 327件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和4年度からオンライン(Zoom)での相談に対応	市民生活課	子育て支援課
65			母子生活支援施設入所事業	児童を養育している母子家庭、または何らかの事情で離婚の届出ができないなど、母子家庭に準じる家庭の女性を、施設で保護するとともに、心身と生活を安定するための相談・援助を進めながら、自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・利用件数 1件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課	
66		(2) 保護者の資格取得・就労に関する支援	ひとり親家庭自立支援教育訓練給付金の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、就労に結びつきやすい知識・技能を身に付けるため、雇用保険法で定める教育訓練等を受講し、修了した場合に受講費用の一部を支給し、主体的な能力開発を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・対象者数 1人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
67			ひとり親家庭高等職業訓練促進給付金の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、看護師や介護福祉士などの資格を取得するために1年以上養成機関で修業する場合に、高等職業訓練促進給付金等を支給して修業を容易にし、ひとり親家庭の自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・促進給付金受給者 14人 ・修了支援給付金受給者 5人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
68			ひとり親家庭高等学校卒業程度認定試験合格支援事業	母子家庭の母又は父子家庭の父が、高等学校卒業程度認定試験の合格を目指し、民間事業者などが実施する対策講座を受講した場合に、受講経費の一部を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	対象者なし	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課	
69			(3) 子どもに係る費用負担を軽減するための支援	ひとり親家庭等医療費支給事業	ひとり親家庭等が必要とする医療を容易に受けられるようにすることで、生活の安定と自立を支援し、ひとり親家庭等の福祉の増進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・対象者数 1,917人 ・支給件数 26,660件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課
70		児童扶養手当給付事業	父又は母と生計を同じくしていない児童が養育される家庭に児童扶養手当を支給することで、母子家庭及び父子家庭等における生活の安定と自立の促進に寄与するとともに、児童の福祉の増進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・受給資格者数 921人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課		
71		母子父子寡婦福祉資金貸付事業	母子家庭の母および父子家庭の父ならびに寡婦の経済的な自立や、扶養している子どもの福祉増進のため、資金の貸付を行い、自立の促進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	対象者なし	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課		
72		JR通勤通学定期乗車券の割引	児童扶養手当を受給している方およびその子どもがJRで通勤・通学している場合に、定期乗車券を3割引で購入できるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・受付数 15人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課		
73	寡婦(夫)控除のみなし適用	婚姻によらずにひとり親となった方(税法上の寡婦(夫)控除の対象外の方)に対して、寡婦(夫)控除のみなし適用を実施し、保育料を算定します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	地方税法の改正により、寡婦(夫)控除が適用されるため、のみなし適用そのものが不要となった。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	保育課				

No.	基本目標	施策方向	事業名	事業内容	推進状況	今後の方向性	備考	担当課	令和6年度担当課	
74	6 気づき支援へつなぐ仕組みづくり	(1) 関係機関との連携した対応	スクールソーシャルワーカーとの連携	子どもが置かれた様々な環境へ働きかけを行うとともに、関係機関等とのネットワークを活用しながら問題を抱えている児童・生徒及び保護者に支援を行い、問題の解決を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・県費負担スクールソーシャルワーカー、市費負担スクールソーシャルワーカーを配置。 ・学校訪問を実施（各校学期に1回）。 ・要保護児童対策地域協議会へ参加。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	指導課	
75			要保護児童対策地域協議会の関係機関との連携	担当者が児童相談所等関係機関と情報を共有し、共通理解を図りながら、要保護児童の支援方針を決定し、連携・協力しながら、適切な養育環境の確保に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	要保護児童対策地域協議会にて進行管理を行い、状況の改善・解決を図り、関係機関との連携により、早期発見に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども家庭保健課	
76			民生委員・児童委員、主任児童委員との連携	地域社会の福祉増進に努める民生委員・児童委員及び主任児童委員と連携し、気になる家庭や困っている家庭を早期に発見し、福祉制度や地域における見守り等の支援につなげます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	民生委員・児童委員及び主任児童委員からの情報提供をもとに、該当する福祉サービスの紹介や関係機関と連携により、支援に繋げることができた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	社会福祉課	社会福祉課	
77			妊産婦・乳幼児に関わる関係機関との連携	妊娠・出産・子育てに関する各種の相談に対し、関係機関と情報共有し、連携しながら対応することで、妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	医療機関や関係機関と情報共有し、連携しながら対応した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター (子育て世代包括支援センター)	こども家庭保健課	
78			生活困窮者自立相談支援事業との連携	生活困窮者が抱える課題を包括的に把握し、必要とする支援や関係機関に繋げることで、自立の促進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	生活困窮者自立支援事業調整会議を年間12回開催 相談に対し、必要に応じて様々な機関と連携	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生活支援課	生活支援課	
79			窓口の周知・啓発	生活困窮者が確実に必要とする制度につながるよう、また、支援者が支援する際の資料として活用するため、生活困窮者が利用できる事業や制度、相談窓口等についてまとめた冊子を作成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	気づく・つなぐ・支えるガイドブックを庁内及び関係施設等に配布し、周知を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	こども育成課	
80			子どもの貧困対策を総合的に推進する体制づくり	子ども・子育て支援庁内推進会議	庁内の関係部署で構成する会議において、子育て支援の取り組みや貧困対策等について検討及び情報共有を行い、本市における子育て支援施策の総合的かつ計画的な推進に取り組みます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	会議の開催は行わず、庁内関係各所へ子ども・子育て支援に関する情報共有を図った。今後も必要に応じて庁内推進会議を開催する。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	子育て支援課