

令和 9 年度 事業計画書（社会体育施設利用）

施設利用登録番号 (8桁)			団 体 名	
代 表 者 名			住 所	
			電 話	
連 絡 責 任 者 代表者と異なる方をご記入ください			住 所	
			電 話	
事 業 名				
事業内容 (具体的に)				
日 時		令和 年 月 日 () 時 ～ 時まで		
利用人数		大人【 男 人 ・ 女 人 】 小人【 男 人 ・ 女 人 】		
利 用 施 設	毎日興業アリーナ 久喜 メインアリーナ(第1体育館)			
	☐ メインアリーナ	☐ 全面 ☐ 1/3 (面) ☐ 1/4 (面) ☐ 1/12 (面)		
	☐ 多目的ホール			
	☐ 武道場	☐ 全面 ☐ 床 ☐ 畳		
	☐ 会議室	☐ 全面 ☐ 半面		
	☐ 放送設備	☐ アリーナ固定式 ☐ 移動式 (多目的ホール・武道場)		
	毎日興業アリーナ 久喜 サブアリーナ(第2体育館)			
	☐ アリーナ	☐ 全面 ☐ 半面 ☐ 1/6 (面)		
	屋 外 体 育 施 設			
	☐ 青葉公園野球場			
	☐ 清久公園野球場			
	☐ 総合運動公園テニス場	☐ 全面 ☐ 面数 (面)		
	☐ 青葉公園テニス場	☐ 全面 ☐ 面数 (照明有 面) (照明無 面)		
	☐ 市民グラウンド			
	☐ 多目的広場	☐ 全面 ☐ 半面		
☐ 市民ゲートボール場	☐ 全面 ☐ 面数 (面)			

注) *事業内容は事業名だけでは内容がわかりにくい場合にご記入ください。

事業計画書は、利用施設毎に提出してください。

☐ 入力 ☐ 確認

令和9年度事業計画（社会体育施設利用）一覧表

施設名

団体名

4月			
日にち	曜日	事業名	備考

10月		事業名	備考
日にち	曜日		

5月		事業名	備考
日にち	曜日		

11月			
日にち	曜日	事業名	備考

6月		事業名	備考
日にち	曜日		

12月		事業名	備考
日にち	曜日		

7月		事業名	備考
日にち	曜日		

1 月		事業名	備考
日にち	曜日		

8月		事業名	備考
日にち	曜日		

2月		事業名	備考
日にち	曜日		

[illegible]

3月		事業名	備考
日にち	曜日		

令和9年度事業計画書記載要領（社会体育施設利用）

1. 施設利用登録番号

「久喜市公共施設予約システム」に、団体の登録番号がある場合はご記入ください。

2. 連絡責任者名

申請事業について、事業を把握されている代表者と異なる方をご記入ください。

3. 事業名

正式名称をご記入ください。

＊屋外施設利用で予備日が必要な場合は「日時」欄の下部に「予備日」と明記願います。

4. 日時について

事業開催日・時間をご記入ください。

※「利用時間」には、準備・片付け・清掃時間を含みます。

5. 利用人数について

事業に参加する予定人数をご記入ください。

6. 利用施設欄について

利用する施設の「□」内を「■」のように塗りつぶしてください。

特にメインアリーナを利用する場合は、会議室等も関連しますので記載もれがないようご注意ください。

＊大会等により前日の準備がある場合についても事業として記入してください。

7. 一覧表作成について

事業ごとに記入された「令和9年度事業計画書」を基に、施設別に日にち・事業名を記入してください。

施設名（メインアリーナ、武道場、青葉野球場等）