

# 資金調達計画書

申請者（譲受人）名

## ○所要金額

内 容	金 額	備 考
1 土地購入費	円	
2 造成費	円	
3 建築費	円	
4 その他	円	
合 計	円	

## ○資金の内訳

内 容	金 額	備 考
1 自己資金	円	
2 融資資金		
金融機関	円	金融機関名
親族	円	貸付者氏名
3 その他	円	
合 計	円	

## ○添付書類

- 1 「所要金額」の造成費、建築費等については、見積書を添付すること。
- 2 「資金の内訳」の自己資金については、残高証明書あるいは口座名と残高が分かる書類を添付すること。（写しの場合には、原本を窓口に持参して原本と同一である確認を受けてください。）
- 3 融資資金については、融資の見込みが分かる書類を添付すること。  
例：融資証明書、事前審査結果通知、無い場合は融資（事前審査）申込書（金融機関が受理したもの）
- 4 金融機関以外から融資を受ける場合は、その融資をする者の意思と資力があることが分かる書類（融資をする者の残高証明書など）も添付してください。